

T.C

KALE KAYMAKAMLIĐI

KALE İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



Sunuş



*Hayatın içindeki her şeyin hızla ilerlediği günümüzde durağan bir eğitim sistemi düşünmek elbette büyük bir yanlış olur. Teknolojinin baş döndüren hızına ayak uydurabilmek, hayatı tam on ikiden tutturabilmek için uyanık olmalı, muasır medeniyet seviyesinin yakalanması için gayretle çalışmaya özen göstermeliyiz. Yorulmak kelimesini lügatinden çıkarmış bir okul olarak yolumuza çağın gerektirdiği şekilde devam etmekteyiz.

Okulumuzun vizyonunun kaynağını Mustafa Kemal Atatürk'ün "Dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla yorulmazlar" sözü oluşturur. Bu söz yol göstericimiz olmuştur. Ve olmaya devam etmektedir. Bu doğrultuda yeniyi ve teknolojiye yüzünü dönen, çağın tüm gereksinimleriyle donanmış, tarihinin verdiği eşsiz birikimle harmanlanmış, örf adet ve engin tarihimizin derinliklerinden gelen kültürümüze bağlı bireyleri yetiştirmeyi ve bu nedenle durmamayı amaçlamıştır.

Bilmekteyiz ki: dev eserler kendi kendine var olmaz. Yeryüzünün en dev eseri olan insanı işlemek öğretmenlerin misyonudur. Bu misyon doğrultusunda nice dev eserler bırakmak üzere yola çıkan okulumuzun koyduğu hedeflere ulaşmak için hazırladığı stratejik planımız yol göstericimiz olacaktır. Dev eserler vermek için büyük planlar yapmak gerekir. Temel stratejileri doğru belirlemek gerekir. Amacımız hedeflerimiz için en doğru ve kısa yolu belirlemek olmuştur.

Kazım ŞİK
Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ..... | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 5 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 6 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 7 |
| OKULUN KISA TANITIMI * | 7 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 8 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 14 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 28 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 34 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 37 |
| MİSYONUMUZ * | 37 |
| VİZYONUMUZ * | 37 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * | 38 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 39 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 39 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 42 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | 48 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 53 |
| EKLER: | 54 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|------------------------------|-----------------|------------------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Kazım ŞİK | Okul Müdürü | Bayram UZUNKAYA | Müdür Yardımcısı |
| Zeynep CİCİ | Matematik Öğretmeni | Bahar ASLAN | İngilizce Öğretmeni |
| Eyüp ÇAKAN | Türkçe Öğretmeni | Hülya GÜNGÖR | Fen Bilimleri Öğretmeni |
| Nazan ÖZÇELİK | Teknoloji ve Tasarım | Öznur YAVAŞ | Fen Bilimleri Öğretmeni |
| Aslı Deniz YILMAZ | Bilişim Teknolojileri | Hasan ÖNDER | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi |
| Mehmet BOĞA | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | Songül AK | Müzik |
| Saim KAYADUMAN | Okul Aile Birliği Başkanı | | |
| | | | |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

İzollu Ortaokulu 1997-1998 eğitim-öğretim yılının ikinci döneminde İzollu Çok Programlı Anadolu Lisesi binasında eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuz Bağlıca, Üçdeğirmen, Kumluyazı, Güneyce, Dedeköy, Salkımlı, Sarıot, Düztarla Mahalleleri ile İzollu Lisesi'nin birleştirilmesiyle oluşturulmuştur.

Okulumuz 2014 Aralık ayı itibarı ile şimdiki binasında eğitim öğretime başlamıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|-------------------------|---|--------|-----|
| İli:Malatya | | İlçesi:Kale | | | |
| Adres: | Mahmut Dursun Mahallesi İzollu Cad. No:26 | Coğrafi Konum (link)*: | http://kaleimamhatiportaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php | | |
| Telefon Numarası: | 0(422) 861 62 20 | Faks Numarası: | ---- | | |
| e- Posta Adresi: | 749000@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://kaleimamhatiportaokulu.meb.k12.tr/ | | |
| Kurum Kodu: | 749000 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1998 | | Toplam Çalışan Sayısı * | 12 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 21 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 3 |
| | Erkek | 43 | | Erkek | 7 |
| | Toplam | 64 | | Toplam | 10 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :13 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :13 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :7 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :0 |

| | | | |
|--|----|---|---|
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | 50 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 4 |
|--|----|---|---|

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 3 | 7 | 10 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 1 | 0 | 1 |
| Yardımcı Personel | 0 | 0 | 0 |
| Güvenlik Personeli | 1 | 0 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 7 | 7 | 14 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri * | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|---------------|-------------------------|------------|------------|
| Okul Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon | Var | |
| Derslik Sayısı | 10 | Çok Amaçlı Saha | Var | |
| Derslik Alanları (m2) | 489,18 | Kütüphane | Var | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 4 | Fen Laboratuvarı | Var | |
| Şube Sayısı | 4 | Bilgisayar Laboratuvarı | Var | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 52,52 | İş Atölyesi | | Yok |
| Öğretmenler Odası (m2) | 25,12 | Beceri Atölyesi | | Yok |
| Okul Oturma Alanı (m2) | 511 | Pansiyon | | Yok |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 5547 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 2530 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 98,15 | | | |
| Kantin (m2) | 46,47 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 10 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| 5/A | 3 | 4 | 7 | | | | |
| 6/A | 2 | 6 | 8 | | | | |
| 7/A | 3 | 10 | 13 | | | | |
| 8/A | 5 | 13 | 18 | | | | |
| 8/B | 8 | 10 | 18 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|-------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 13 | TV Sayısı | 4 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 6 | Yazıcı Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 6 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | 8 Mbt |
| | | | |

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

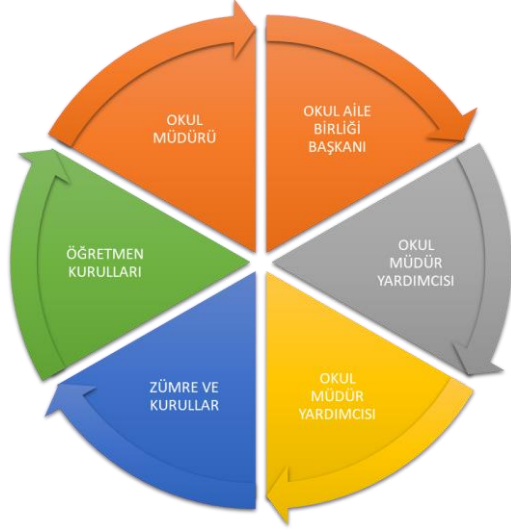
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|---------------|----------------------|----------------------|
| 2016 | 2831 | 3210 |
| 2017 | 3890 | 3481 |

P AYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

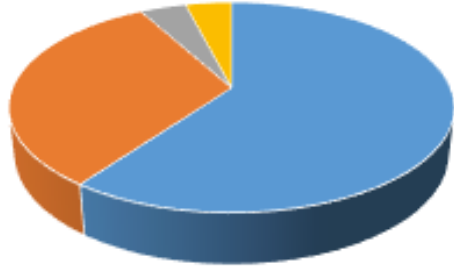


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

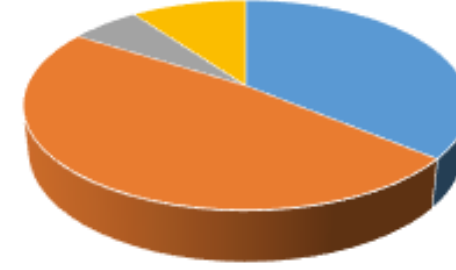
Okulumuzda toplam 81 öğrenci öğrenim görmektedir. toplam 50 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



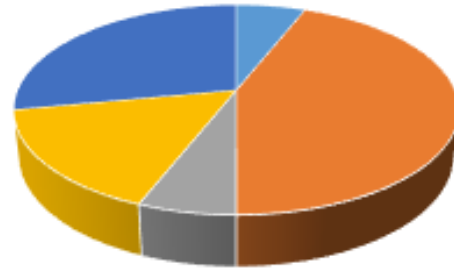
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



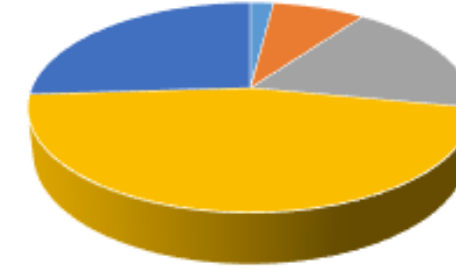
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



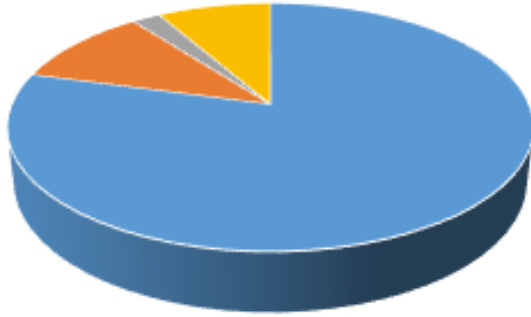
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



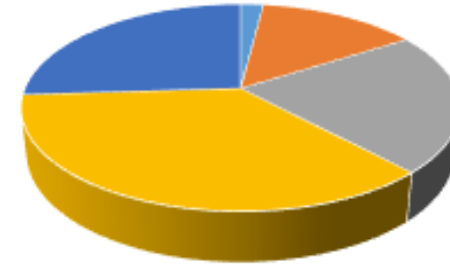
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulda kendimi güvende hissediyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

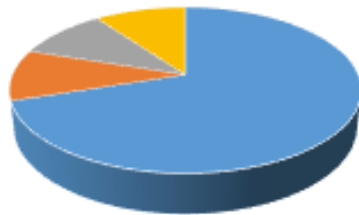
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

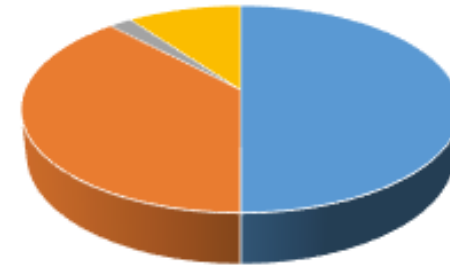
Grafik Alanı

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

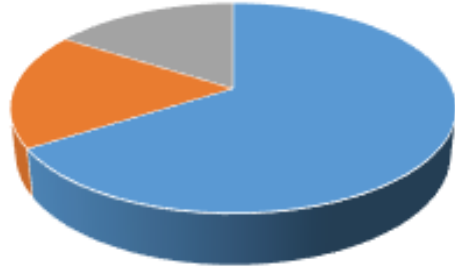
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

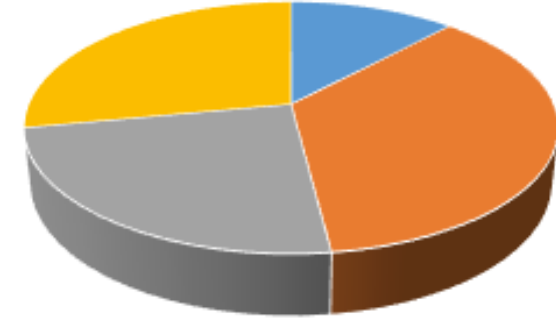
Grafik Alanı

Teneffüslerde ihtiyaçlarımı
giderebiliyorum.



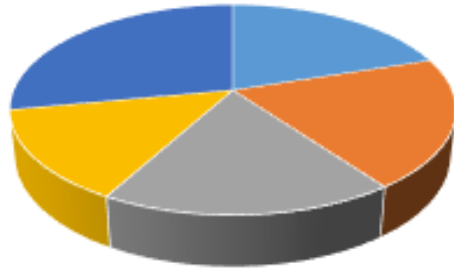
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulun içi ve dışı temizdir



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

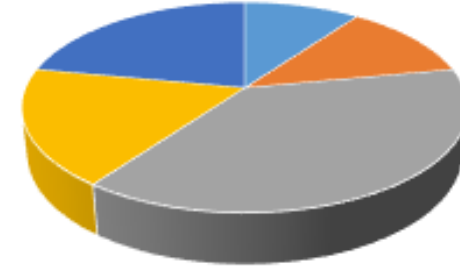
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar
yeterlidir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

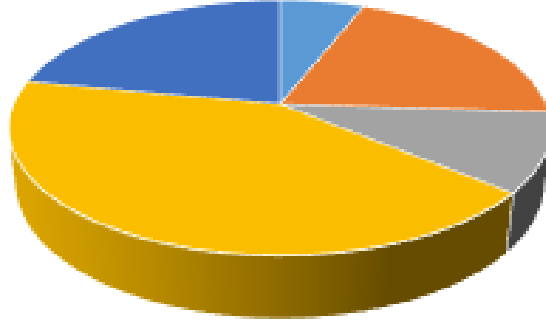
Grafik Alanı

Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı
ve güvenlidir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

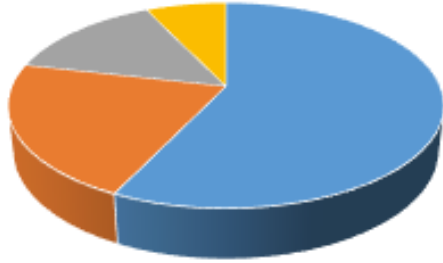


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Öğretmen Anketi Sonuçları:

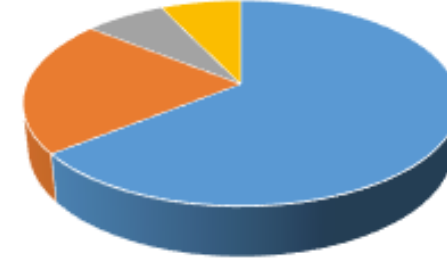
Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 10 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



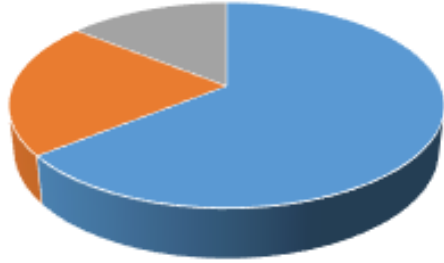
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



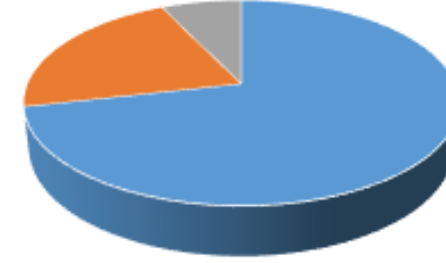
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



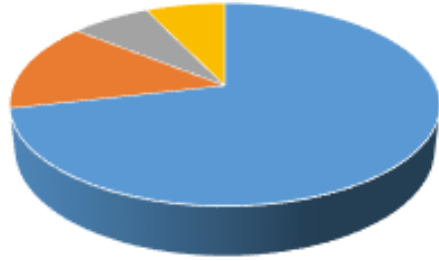
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



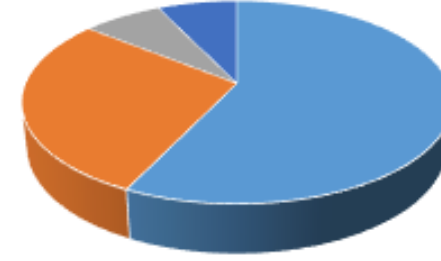
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



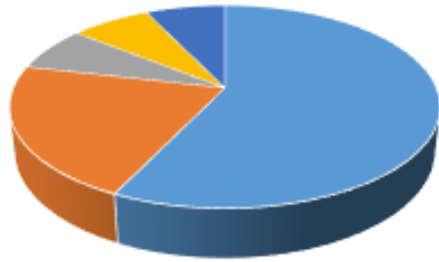
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



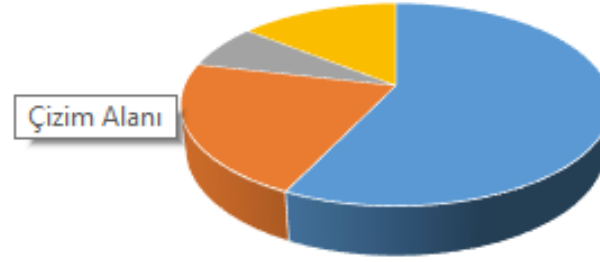
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



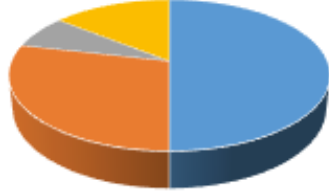
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



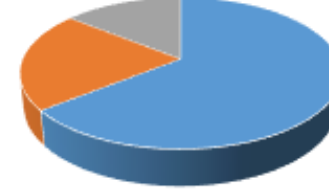
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



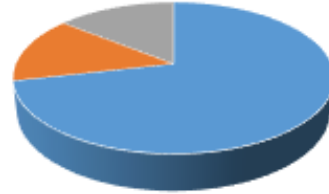
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



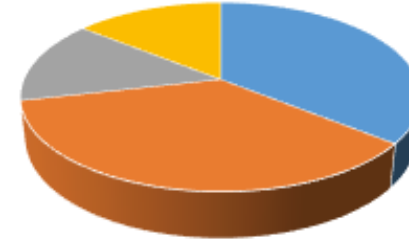
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

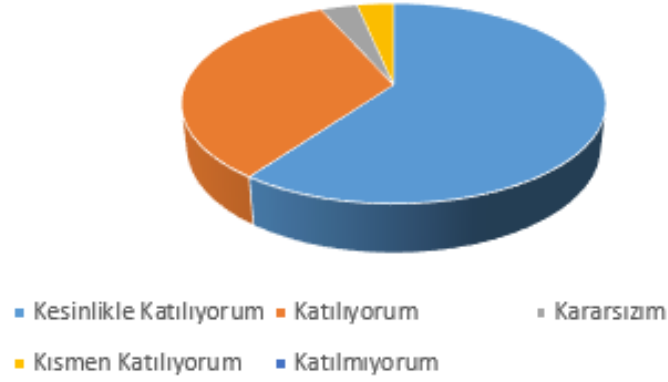


Veli Anketi Sonuçları:

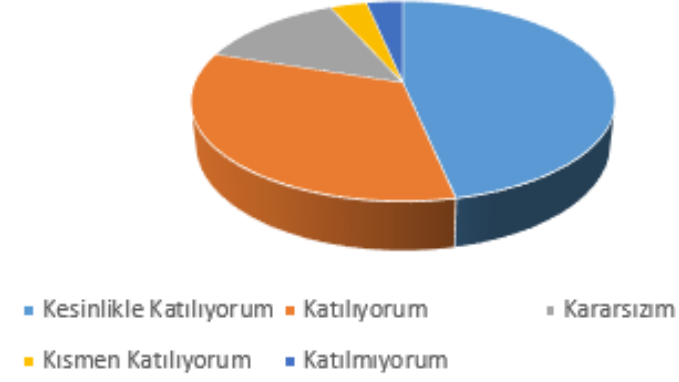
70 velinin içerisinde Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre 30 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

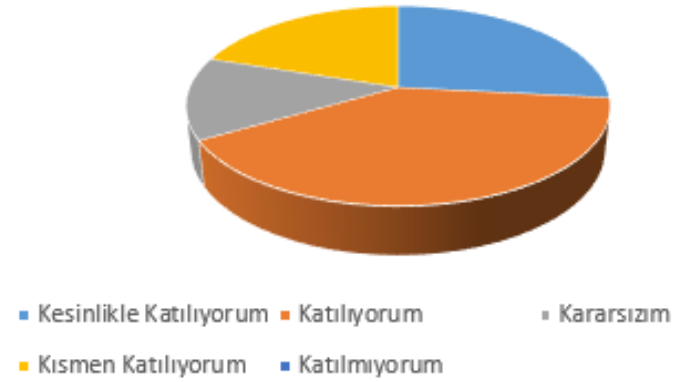
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



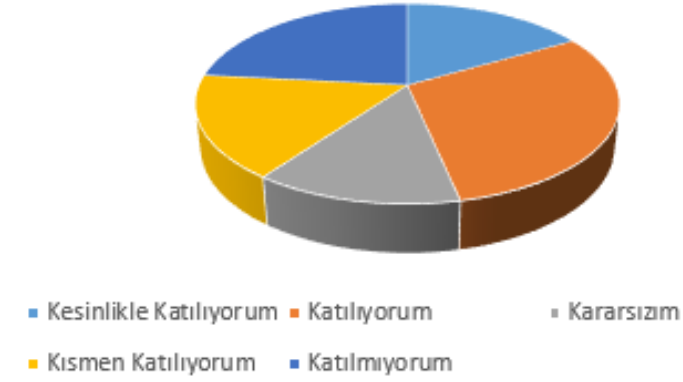
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



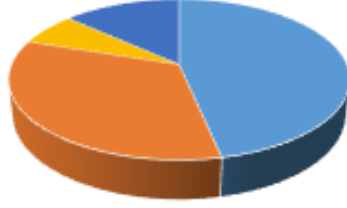
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

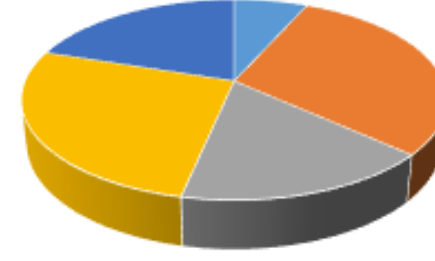


Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



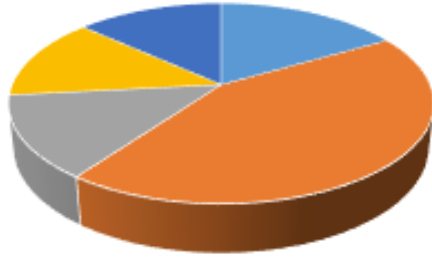
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



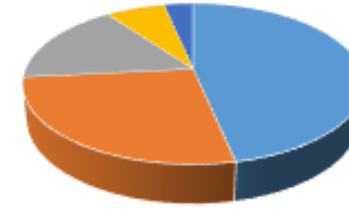
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



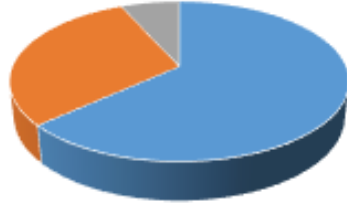
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



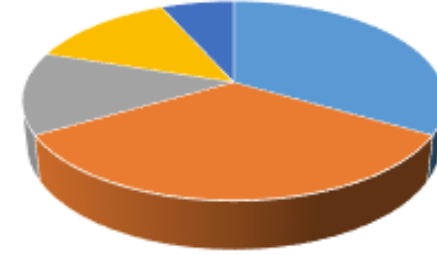
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşğını düşünüyorum.



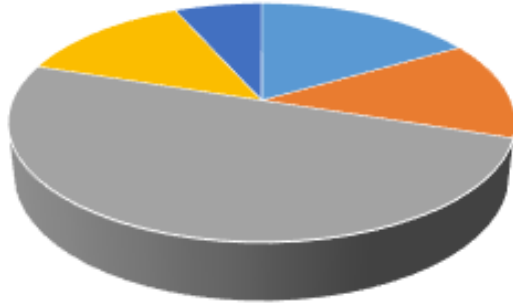
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



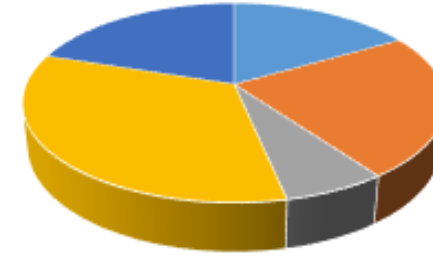
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım
■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|------------|--|
| Öğrenciler | <ol style="list-style-type: none">1- Öğrencilerde devam problemi yaşanmaz2- Bakanlık tarafından tamamı servisle taşınır.3- Disiplin problemleri yaşanmaz.4- Gelir düzeyi farklılıkları yüksek değildir.5- Sınıf mevcutları kalabalık değildir.6- Bakanlık tarafından tüm öğrencilere öğle yemeği verilir.7- Kurumumuz kırsal bölgede bulunmasından dolayı öğrencilerin manevi değerlere bağlıdır.8- Öğrencilerimizin sosyal ve sportif faaliyetlere karşı isteklidir.9- Öğrencilerin sosyo-ekonomik ve kültürel yapısındaki benzerliğin çeşitli çatışmaların yaşanmasını engelliyor. |
| Çalışanlar | <ol style="list-style-type: none">1- Çalışanlarımızın genç ve dinamik bir yapıdadır.2- İdealist bir eğitim kadrosunun vardır.3- Öğretmenler öğrenmeye ve yenilikçi yaklaşımlara açıktırlar. |

| | |
|------------------|--|
| | <ol style="list-style-type: none">4- Öğretmenlerimiz öğrencilerle etkili bir iletişim kurmaktadır.5- Öğretmenler arasındaki olumlu ve dostane ilişkilerin vardır.6- Öğretmenlerimizin kendi alanlarında gerekli donanıma sahiptirler.7- Doğum ve hastalık izni gibi eğitimi aksatacak problemleri yaşamaz.8- Branşlarda öğretmen eksikliği yoktur. |
| Veliler | <ol style="list-style-type: none">1. Öğretmenlere ve okul idaresine zorluk çıkaran velilerimiz yoktur.2. Okula ve eğitime isteklidirler.3. Tamamı yerleşik ailelerdir.4. Veliler arası iletişim güçlüdür.5. Okula devam konusunda velilerimizin isteklidirler. |
| Bina ve Yerleşke | <ol style="list-style-type: none">1. Yeni ve ihtiyaçlarımıza cevap verecek yapıdadır.2. Sınıflarımızın eğitim öğretime uygundur.3. Laboratuvar, kütüphane, basket ve futbol sahası mevcuttur.4. Konferans salonu ve spor salonu dışında eksikliği yoktur5. Okulun genel itibarıyla aydınlık, ferah ve geniştir.6. Okulumuzun temiz ve güvenli bir yapısının bulunmaktadır7. İş güvenliği ve sağlığı konusunda gerekli tedbirlerin alınmıştır.8. Okul kütüphanesinin vardır9. Kız ve erkek mescitlerinin mevcuttur.10. Öğretmen ve öğrencilerimizin ihtiyaçlarına cevap verebilecek yapıda bir kantin vardır.11. Tüm çalışan ve öğrencilerimizin ihtiyaçlarına cevap verecek sayıda lavabo ve wc'ler mevcuttur.12. Okul bahçesinin personel ve öğrencilerin dinlenmeleri için yeterli sayıda kamelya ve bank vardır. |

| | |
|-------------------|--|
| Donanım | <ol style="list-style-type: none">1. Akıllı tahta donanımı tamdır.2. Bilişim teknolojisi sınıfımız eksiksizdir.3. Fotokopi ve yazıcı eksikliği yoktur.4. Fen laboratuvarı tam donanımlıdır.5. Güvenlik kameraları çalışmaktadır.6. Elektrik, su, kanalizasyon ve ısınma problemi yoktur.7. UPS ve jeneratörün bulunması ve enerji altyapısının yeterlidir.8. Acil çıkış kapılarının, ledli göstergelerinin, yangın söndürme donanımlarının, yangın alarm sisteminin mevcut ve faaldir.9. Çalışanların ihtiyacını karşılayacak büro donanımlarının yeterlidir |
| Bütçe | <ol style="list-style-type: none">1. Genel bütçeden elektrik, ısınma, su, internet temel giderlerimizin karşılanır.2. Okul aile birliği yoluyla bazı ihtiyaçlarımızın giderilebilir.3. Okul kantininden kira geliri elde edilmektedir. |
| Yönetim Süreçleri | <ol style="list-style-type: none">1. Yönetim sürecine iç ve dış paydaşların katılımlarıyla kararlar alınır.2. Yönetim süreçlerinde demokratik bir tutum sergilenir.3. Okul yönetimi ve öğretmenler arasında sevgi ve saygı bir ilişkinin tesis edilir.4. İş ve işlemlerin kanun, yönetmelik çerçevesinde mevzuata uygun olarak yürütülür.5. Okul yöneticilerin sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri destekler ve katılır.6. Bu süreçlerde yeniliğe açık bir tutum sergilenir7. Okul idarecilerinin veli ve öğrencilerle sıcak ve samimi ilişkiler kurulur.8. Okul aile birliğinin aktif bir şekilde katılım sağlanır9. Devletin sunduğu imkânların etkin ve verimli kullanılmasına imkân veren ve gerekli tasarrufların yapılmasını da ihmal etmeyen bir yönetim anlayışı vardır10. İdareci eksikliği yoktur. |

| | |
|--------------------|---|
| | 11. Okul idarecileri Hizmet içi eğitim ve akademik eğitimle kendileri yetiştirmiş personelden oluşur. |
| İletişim Süreçleri | <ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrenci ve velilerin okul idaresi ve öğretmenlerle iletişimini sağlayacak kanalların açık bulundurulur. 2. Okul idaresinin yönetim süreçlerinde her türlü iletişime açık bir tutuma sahip olmaları. 3. Tüm paydaşların etkili bir iletişim kurabilecekleri bir okul kültürünün bulunur. 4. İletişimin daha sağlıklı olabilmesi için öğrenci ve öğretmenlerle sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin düzenlenir. 5. Zaman zaman yapılan veli toplantıları ile okul veli iletişiminin sağlam tutulur. 6. Yapılan aile ziyaretleri ile samimi bir iletişim kurulması. 7. Okul idarecileri genç ve yeniliklere açıktır. 8. Personel ve öğretmenlerle açık ve sağlıklı bir iletişim sürdürmektedir. 9. Okul içi ve okul dışı sosyal faaliyetlerle iletişimi güçlendirilir. |
| | |

Zayıf Yönler

| | |
|------------|--|
| Öğrenciler | <ol style="list-style-type: none"> 1. Hazırbulunuşluk seviyelerinin düşüktür. 2. Kitap okuma alışkanlıklarının yoktur. 3. Okulun çevresi kırsal bölge olduğu için öğrencilerin eğitici kaynaklara ulaşım zorluğu çekilir. 4. Bakanlık tarafından sağlanan servislerle taşıma yapılır. 5. Geçim kaygısı olmadan yetişen öğrencilerin yüksek başarı hedefi yoktur. 6. Başarılı öğrenciler çevre ve veliler tarafından motive edilmez 7. Daha önce akademik başarı sağlamış rol model olabilecek kişilerden yoksunlar. |
|------------|--|

| | |
|--------------------|---|
| Çalışanlar | 1. Çalışanların okuldan uzak yerleşim yerlerinde ikamet eder. |
| Veliler | 1. Öğrencilerimize akademik olarak destekleyecek bir veli profilimiz yoktur. 2. Okul ve eğitime ilgileri azdır. 3. Veli toplantılarına yüksek katılım göstermezler. 4. Okula maddi destek yapma konusunda yeterli isteklilik yoktur. 5. Öğrencilerin akademik başarısı ve değer eğitimi konusun da katkıları azdır |
| Bina ve Yerleşke | 1. Spor salonu yoktur. 2. Konferans salonu yoktur. |
| Donanım | 1. Fotokopi giderleri için daha güçlü desteğe ihtiyaç vardır. 2. Sportif faaliyetlerde kullanılacak malzeme eksikliğinin olması. 3. Üç boyutlu yazıcının ihtiyaç olduğunu düşünüyoruz. 4. Kodlama eğitimi için 4 adet robotik kodlama seti ihtiyacı vardır. 5. Yaz ayları için basketbol sahasının üstünün kapatılmaya ihtiyacı var |
| Bütçe | 1. Okul aile birliği bütçesinin yetersiz olması |
| Yönetim Süreçleri | 1. Memur eksikliği yüzünden Müdür yardımcılarının vakitlerinin önemli bir kısmını yazışma ve mutemetlik görevleri ile geçirmeleri zayıflık oluşturuyor |
| İletişim Süreçleri | 1. Velilerin evlerinin uzak olması ve teknoloji kullanımına yatkın olmamaları velilerle iletişimde zorluklar yaşıyor. Öğretmenlerin ve idarecilerin Malatya merkezden gününbirlik gelmeleri iletişim eksikliği yaratmaktadır |
| vb | Okula yakın lokanta vb. sosyal tesisin olmaması |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|---|
| Politik | Ülke yönetiminin eğitime önem veren yenilikçi yaklaşımları. Eğitimin içinden gelen yeni bakanın göreve gelmesi. Eğitim materyallerinin bakanlık tarafından ücretsiz verilmesi. DYK kurslarının açılması. Egzersiz açılmasının desteklenmesi. |
| Ekonomik | Ülke ekonomisinin kararlı ve dengeli olması. Velilerin öğrenci ihtiyaçlarını karşılamada zorluk çekmemeleri. Okul binasının yeni olup fazlaca bakım onarım gerektirmemesi |
| Sosyolojik | Öğrencilerin yeterli beslenmesi. Göçer ailelerin bulunmaması. Mevsimsel işçi giden yada gelen ailelerin olmaması. Kültürel farklılık ve çatışmaların yaşanmaması. Terör korkusunun olmaması. Parçalanmış ailelerin çok fazla olmaması Geleneksel aile yapısının korunması |
| Teknolojik | Okulun Fatih Projesi kapsamında desteklenmesi. Okulun yeterli internet altyapısının olması. Teknolojik donanım eksikliğinin olmaması |
| Mevzuat-Yasal | 12 yıllık kesintisiz zorunlu eğitim. Uzak köylerin taşınmalı eğitim kapsamına alınması. |
| Ekolojik | İlçemizde eğitime elverişli iklim şartlarının mevcut olması. Ulaşımı mümkün kılan coğrafi yapı. |

Tehditler

| | |
|----------|---|
| Politik | Eğitim materyalinin ücretsiz olması sonucu veli ve öğrenciler tarafından değer verilmemesi. Ücretsiz Ulaşım + yemek + eğitim imkânının değerinin velilerce yeterince takdir edilmemesi. |
| Ekonomik | Velilerin ekonomik durumunun zayıf olması. Velilerin ekonomik olarak okula katkılarının istenen seviyede olmaması. Sosyal faaliyetler, bakım onarım gibi okul ihtiyaçlarını hızlı ve etkili biçimde giderebilecek maddi kaynaklardan yoksun olmak |

| | |
|---------------|--|
| Sosyolojik | Öğrencilerin kaliteli beslenme imkânı olmaması. Parçalanmış aile sayısının giderek artış göstermesi. Göç sonucu ilçe nüfusunun azalması. Dağınık yerleşme sebebiyle öğrencilerin yeterli sosyal etkileşime girememesi. |
| Teknolojik | Yeni teknolojilere sahip eğitim materyalini temin edecek kaynağın olmaması. Fiber internet altyapısının olmaması. Robotik teknoloji eğitim araçlarının olmaması. 3D dizayn araçlarının olmaması |
| Mevzuat-Yasal | Sık sık eğitim programı ve müfredat değişikliği. Öğrencilerin kurs merkezlerine veliler tarafından yönlendirilmesi. |
| Ekolojik | Zaman zaman olumsuz hava şartları nedeniyle ulaşımın imkânsız hale gelmesi. Yaz aylarının aşırı sıcak geçmesi sınıflarda klima olmaması |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-----------------------|------------------------|--------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |

| | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|---|
| 1 | Okullaşma Oranı / Ortaokulda (5,6,7,8) okullaşma oranı arttırmak |
| 2 | Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma. |
| 3 | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |
| 4 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması. |
| 5 | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| 6 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|---|
| 1 | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| 2 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 3 | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 4 | Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| 5 | Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi. |
| 6 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 7 | Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması |
| 8 | Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme |
| 9 | Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|---|
| 1 | Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi. |
| 2 | İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| 3 | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 4 | Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması |
| 5 | Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi |
| 6 | Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması |
| 7 | Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi |
| 8 | İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması |
| 9 | Servis yolunun güvenliğinin sağlanması |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Görev ve sorumluluğunu bilincinde, insanlara ve çevreye saygılı, milli ve manevi değerlere sahip etkin vatandaşlar yetiştirmek. Öğrencilere bilgi kaynaklarına ulaşmayı, araştırmayı, sorgulamayı öğrenmeyi öğretmek. Öğrencelerin öğrenilen bilgilerden yeni deneyler, yeni projeler, yeni bilgiler üretebilmesini sağlamak. Öğrenci ve velilerin okulun üyesi olmalarından dolayı kendilerini mutlu hissetmelerini sağlamak. Bilimsel ilerlemelere katkıda bulunmak, diğer eğitim kurumlarına örnek olmak. Eğitimiyle, disipliniyle, başarısıyla, değerlere olan saygısıyla, spor ve sosyal etkinlikleriyle çevrede tanınan, sevilen ve tercih edilen bir okul; bilim, irfan ve kültür merkezi olmak.

VİZYONUMUZ *

Her fert bir değerdir. Çocuk; gelecektir, güvendir. Eğitime ayrılan her bir emek, kaynak; kazançtır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Saygı
- 2) Dürüstlük ve güvenilirlik
- 3) Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- 4) Toplumsal duyarlılık
- 5) Yardımlaşma ve dayanışma
- 6) Vatandaş odaklılık
- 7) Etkili iletişim kurabilmek
- 8) Bağımsız ve özgür düşünebilmek
- 9) Çevreye duyarlılık
- 10) Analitik ve bilimsel bakış
- 11) Girişimcilik
- 12) Üretkenlik
- 13) Katılımcılık
- 14) Takım çalışmasına önem verme
- 15) Çözüm odaklı ve bilimsel yaklaşım
- 16) Değişime açık olma ve değişimi yönetme

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

AMAÇ 1. Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır. .***

Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir. ***

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%) | %40 | %50 | %60 | %70 | %80 | %85 |
| PG.1.1.3 | Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.5 | Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.6 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

Eylemler*

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|------------------------|--|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul İdaresi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Sınıf Rehber Öğretmeni | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır. | Sınıf Rehber Öğretmeni | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 1.1.5 | Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır. | Okul Uyum Komisyonu | 01 Eylül - 10 Eylül |
| 1.1.6 | E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır. | Öğretmenler | Ekim - Mart Ayları |
| 1.1.7 | EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması | Öğretmenler | Ekim - Mart Ayları |
| 1.1.8 | Taşınmalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması | Okul İdaresi | Eylül ve Şubat ayları |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

AMAÇ 2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı | %30 | %35 | %40 | %45 | %50 | %50 |
| PG.2.1.2 | 8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.3 | Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması | 72,16 | 70,56 | 72,00 | 73,00 | 73,00 | 74,00 |
| | Matematik dersi yılsonu puan ortalaması | 65,74 | 70,14 | 70,50 | 71,00 | 72,00 | 72,00 |
| | Türkçe yılsonu puan ortalaması | 72,64 | 73,86 | 73,00 | 73,50 | 74,00 | 74,00 |
| PG.2.1.4 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 8 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| PG.2.1.5 | İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı | 20 | 22 | 23 | 25 | 26 | 27 |
| PG.2.1.6 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.7 | Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.2.1.8 | Takdir Belgesi alan öğrenci oranı | 15 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| PG.2.1.9 | Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı | 25 | 26 | 28 | 30 | 31 | 32 |

| | | | | | | | | |
|------------------|---|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| PG.2.1.10 | Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları | PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi | | | | | | |
| | | PG.2.1.8.2 Matematik dersi | | | | | | |
| | | PG.2.1.8.3 Türkçe dersi | | | | | | |

Eylem Maddeleri

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|------------------------|--|
| 2.1.1. | DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek. | DYK Okul Komisyonu | 15 Eylül- 15 Ekim |
| 2.1.2 | Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır. | Türkçe Zümresi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.1.3 | Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...) | Y. Dil Zümresi | Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez |
| 2.1.4 | 8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir. | Sınıf Rehber Öğretmeni | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 2.1.5 | İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır. | Okul İdaresi | Eylül |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|------------------------|--------------------------------|
| 2.1.6 | Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir. | Belge Komisyonu | Her Eğitim öğretim Yılı sonu |
| 2.1.7 | Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.1.8 | Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Sınıf Rehber Öğretmeni | |
| 2.1.9 | Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Sınıf Rehber Öğretmeni | |

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı | a) Bilimsel etkinlik sayısı | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | | b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | | c) Sportif etkinlik sayısı | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | | d) Sanatsal etkinlik sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|-----------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| PG.2.2.2 | Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı | 25 | 30 | 35 | 40 | 40 | 45 |
| PG.2.2.3 | Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.) | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.2.2.4 | Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı | %10 | %20 | %30 | %35 | %35 | %40 |
| PG.2.2.5 | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı | %35 | %35 | %40 | %40 | %45 | %45 |
| PG.2.2.6 | Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı | %10 | %15 | %20 | %25 | %25 | %30 |
| PG.2.2.7 | Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı | %10 | %15 | %25 | %30 | %35 | %50 |
| PG.2.2.8 | Okulda açılan sosyal kulüp oranı | %60 | %65 | %70 | %75 | %80 | %80 |

Eylem Maddeleri

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|--|----------------------|
| 2.2.1. | Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır. | Tüm Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.2.2 | Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır. | Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.2.3 | 7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi | Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri | Nisan ayı içerisinde |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---|--------------------------------|
| 2.2.4 | Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.5 | Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.6 | Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.7 | Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.8 | Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.9 | İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.10 | Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.11 | Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| PG.3.1.2 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı | %22 | %25 | %30 | %30 | %35 | %40 |
| PG.3.1.3 | Kurum personeli memnuniyet oranı | %70 | %72 | %78 | %80 | %83 | %90 |
| PG.3.1.4 | Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 |
| PG.3.1.5 | Ödül alan personel oranı | 2 | 1 | 3 | 3 | 3 | 4 |

| | | | | | | | |
|-----------------|--|---|---|---|---|---|---|
| PG.3.1.6 | Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.7 | Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.8 | Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı % | 0 | 1 | 3 | 3 | 3 | 4 |

Eylem Maddeleri

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---|--|
| 3.1.1. | Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır. | Okul İdaresi | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 3.1.2 | Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.3 | Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.4 | Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.5 | Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.6 | Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu | Okul Müdürü koordinesinde tüm | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|-----------------|--------------------------------|
| | gerçekleştireceklerdir. | öğretmenler | |
| 3.1.7 | Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.8 | Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir. | | |

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.1 | Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare) | 28 | 30 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| PG.3.2.2 | Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL) | %15 | %20 | %20 | %25 | %30 | %30 |
| PG.3.2.3 | Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.2.4 | Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.2.5 | Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL) | 500 | 750 | 1000 | 1500 | 1750 | 2000 |
| PG.3.2.6 | Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı | %40 | %45 | %60 | %70 | %75 | %80 |
| PG.3.2.7 | Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| PG.3.2.8 | Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı | 2000 | 2250 | 2500 | 2750 | 2800 | 3000 |
| PG.3.2.9 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |

Eylem Maddeleri

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---|--|
| 3.2.1. | Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır. | Okul İdaresi | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 3.2.2 | Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.2.3 | Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.2.4 | Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Genel Bütçe | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 5000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 5000 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 2600 | 3000 | 3100 | 3100 | 3200 | 15000 |
| TOPLAM | 4600 | 5000 | 5100 | 5100 | 5200 | 25000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.